



ספורט אתגרי, העצמה ושילוב חברתי, לאנשים מיוחדים

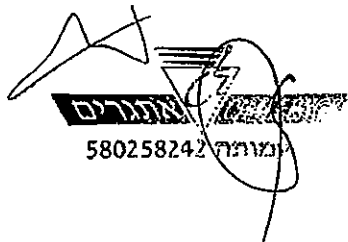
OUTDOOR SPORTS – EMPOWERMENT & SOCIAL
INTEGRATION OF SPECIAL PEOPLE

משרד המשפטים - רשם העמותות תקנון / שינוי תקנון 15-02-2009 נבדק ואושר חתימה: רשם העמותות

כנס ארגוני - 3.2.09

עמותת אתגרים
ע"ר מס' 58-025-824-2

תקנון



1

תובתנו: בית הלל 18 ת"א. מען לדואר: ת.ד. 57220 ת"א 61571 טלפון: 03-5613585 פקס: 03-5613586
Office: 18 Beit Hilel st. P.O. Box 57220 Tel Aviv 61571 Tel: 03-5613585 Fax: 03-5613586
E-mail: etgarim@etgarim.org Site: www.etgarim.org

תוכן העניינים

3.....	שם העמותה.....	1.
3.....	כתובת.....	.2
3.....	הגדרות.....	.3
3.....	מטרות העמותה.....	.4
4.....	חברות בעמותה.....	.5
4.....	זכויות חבר העמותה.....	.6
5.....	פקיעת חברות.....	.7
5.....	מוסדות העמותה.....	.8
6.....	אסיפה כללית.....	.10
6.....	אסיפה כללית שלא מן המניין.....	.11
7.....	מועצת מנהלים - הרכב.....	.12
7.....	יו"ר מועצת המנהלים.....	.13
7.....	מועצת מנהלים – מטרות ואופן הפעילות.....	.14.
9.....	ועדת ביקורת.....	.15
10.....	בחירות למוסדות העמותה- נוהל בחירות:.....	.16
10.....	זכויות חתימה.....	.17
11.....	ועדות העמותה:.....	.18
11.....	חברות כבוד.....	.19
11.....	תוספות ושינויים בתקנון.....	.20
11.....	מקורות מימון לעמותה.....	.21
12.....	רווחים ונכסים.....	.22
12.....	נכסים לאחר פירוק.....	

~ ~

ספורט אתגרי, העצמה ושילוב חברתי לאנשים מיוחדים

תקנון העמותה

1. שם העמותה

"אתגרים" "CHALLENGE" (ע"ר) מס' - 2-824-025-58 מיום 2/1/1995

2. כתובת

משרדי העמותה הראשיים ממוקמים ברח' בית הלל 18, תל אביב 61571.
משלוח מכתבים לכתובת: ת.ד. 57220, תל אביב 61571

3. הגדרות

אנשים עם מגבלות - אוכלוסיות עם צרכים מיוחדים - ילדים, נוער ובוגרים עם מגבלות פיסיות, חושיות, התפתחותיות, נפשיות ובעלי צרכים מיוחדים.

4. מטרת העמותה

- א. להוות "מנוף" לשיקום פיזי, נפשי וחברתי לאנשים עם מוגבלויות.
- ב. לפתח ולהנחיל פעילויות ספורט אתגרי; ספורט הישגי, נפש פעיל ותוכניות שיקומיות וחינוכיות בטבע לאנשים עם מגבלות.
- ג. לאפשר לאנשים עם מגבלות לחזק את ביטחונם העצמי, לממש ולמקסם את הפוטנציאל האישי הגלום בהם בכל תחומי החיים.
- ד. לפתח ולהפעיל תוכניות חינוכיות, שיקומיות וטיפוליות לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים.
- ה. להיות גוף ציבורי מוביל וחדשני בהעצמה ושילוב של אוכלוסיות עם צרכים מיוחדים בחברה באמצעות ספורט הישגי בטבע לאנשים עם מגבלות.
- ו. להכשיר מדריכים, רכזים, מאמנים ומתנדבים לעבודה עם אוכלוסייה עם צרכים מיוחדים.
- ז. לרכוש ולפתח ציוד ומתקנים, להכשיר מועדונים, מרכזי ספורט ופעילות ולהתאימם לכל סוגי האוכלוסייה.
- ח. לחתור לקיים פעילויות בעלויות שוות לכל נפש.
- ט. לעודד ולקדם שוויון הזדמנויות לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים ושילובם החברתי בקהילה ובחברה. לחתור לשינוי עמדות של החברה הישראלית כלפי השונה.
- י. העלאת המודעות הציבורית של ציבור הנכים ושל החברה ליכולות האדם הנכה.
- יא. לעודד את רוח ההתנדבות והנתינה בעמותה.

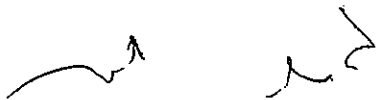
- ז. החלטת מנהל רמת אקו מיים, כנסיית ימני עיני בכרי לזרעמין את זכויותיה של הפעילות
האתגרית לאוכלוסיות עם צרכים מיוחדים.
יג. פיתוח קשרים בינלאומיים, חילופי מידע ושיתופי פעולה עם ארגונים בתחום הספורט
החץ מועדוני והשימוש בו ככלי חינוכי – שיקומי.

5. חברות בעמותה

- א. כשרים לחברות בעמותה: כל אדם בגיר עם מגבלה המוכר על ידי גוף רשמי במדינת ישראל כבעל מגבלה, או תאגיד העוסק בספורט אתגרי לאנשים עם מגבלות, ששילמו דמי חבר לעמותה.
ב. בן משפחה אחד מדרגה ראשונה, או אפוטרופוס של קטין בעל מגבלה כאמור לעיל ששילם דמי חבר, כשיר לחברות בעמותה, ובלבד שלא קיים כבר בן משפחה אחר אשר התקבל בעמותה על פי סעיף זה בגין אותו קטין.
ג. חברי העמותה בהווה וכל מי שיצטרף לעמותה בעתיד בהתאם להוראות תקנון זה יהיו חברי עמותה לכל דבר ועניין.
ד. רשאי להיות חבר בעמותה כל אדם או תאגיד, כאמור בסעיפים 4 א' ו-4 ב', אשר הגיש למועצת המנהלים (כמוגדר בסעיף 10 להלן) בקשה בזו הלשון:
"אני, _____ (שם, כתובת, מס' תעודת זהות) מבקש להיות חבר בעמותת "אתגרים". מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בעמותה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."
ה. ההחלטה בדבר קבלה או דחייה של בקשה להתקבל כחבר עמותה נתונה בידי מועצת המנהלים של העמותה. מועצת המנהלים רשאית לאשר קבלת חבר שאינו בעל מגבלה כאמור בסעיף 4 א' ו-4 ב' לעיל ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לאשר מועמדים שאינם בעלי מגבלה והמיועדים לכהן במועצת המנהלים בהתאם לקריטריונים המפורטים בהמשך.

6. זכויות חבר העמותה

- א. חבר העמותה יהיה זכאי להשתתף ולהצביע בישיבות האסיפה הכללית של העמותה ובלבד שהינו בעל ותק של חצי שנה לפחות כחבר בעמותה ושילם כל חובותיו לעמותה, לרבות דמי חבר במסגרת העמותה וכן תשלום בגין הפעילויות.
ב. כל חבר עמותה רשאי להציע את עצמו כמועמד ולהיבחר למועצת המנהלים, לועדת ביקורת, מיום קבלתו כחבר בעמותה.
ג. אלא אם כן יקבע אחרת, כל חבר עמותה זכאי להצביע כאמור בסעיף 5 א' לעיל, קול אחד בכל הצבעה באסיפה הכללית של העמותה.
ד. חבר העמותה זכאי, לכל זכות כפי שתקבע על ידי האסיפה הכללית של העמותה או על ידי או מועצת המנהלים של העמותה.
ה. חבר העמותה רשאי להשתתף בפעילויות העמותה וליהנות משירותיה.
ו. מועצת המנהלים באישור האסיפה הכללית, רשאית לקבוע תשלום דמי חבר על חברי העמותה.



- א. החברות בעמותה פוקעת:
1. במות החבר;
 2. שלושים יום לאחר שהמציא למועצת המנהלים בקשה לפרוש מן העמותה;
 3. בהפסקת חברותו בעמותה על פי הנוהל שלהלן;
- ב. האסיפה הכללית רשאית, על פי הצעת מועצת המנהלים או שני שלישים מחברי העמותה, להפסיק את חברותו של חבר בעמותה בקרות אחד מאלו:
1. החבר לא קיים את הוראות תקנון העמותה או את החלטות האסיפה הכללית.
 2. החבר הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
- ג. לא תציע מועצת המנהלים או שני שלישים מחברי העמותה לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתנה לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא תציע מועצת המנהלים להוציא חבר מהעמותה אלא לאחר שהתרתה בחבר ונתנה לו זמן סביר לתיקון המעוות.
- ד. פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מסילוק תשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת תברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.
- ה. כל הזמנה, דרישה, הודעה או כל מידע אחר שתעביר העמותה לחבריה, יומצא להם על ידי מכתב בדואר רגיל לכתובת החבר הרשומה בפנקס החברים, הודעת פקסימיליה למספר הפקס שמסר החבר לעמותה, הודעת דואר אלקטרוני לכתובת שמסר החבר לעמותה או בהמצאה ביד לידי החבר.

מוסדות העמותה

מוסדות העמותה, הרכבם ונושאי התפקידים המרכזיים:

א.	אסיפה כללית	חברי העמותה
ב.	מועצת מנהלים	יו"ר מועצת מנהלים
ג.	ועדת ביקורת	יו"ר ועדת בקורת
ד.	ועדות מקצועיות	יו"ר ועדות מקצועיות
ה.	הנהלה פעילה	מנכ"ל

8. אסיפה כללית

- א. האסיפה הכללית של העמותה תתכנס לפחות פעם בשנה. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי מועצת המנהלים.
- ב. אסיפה כללית תכנס על ידי הודעה שתינתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.
- ג. האסיפה הכללית אחראית על הנושאים שלהלן, אלא אם כן נקבע אחרת בחוק: אישור הדו"חות הכספיים השנתיים והדו"ח השנתי של ועדת הביקורת (כהגדרתה בסעיף 19);
1. בחירת חברי מועצת המנהלים;
 2. בחירת חברי ועדת הביקורת;
 3. מינוי ראה חשבון לעמותה;
 4. שינוי תקנון זה על פי הנוהל הקבוע בסעיף 20.
- ד. אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מנין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
- ה. לא נתכנס המניין האמור תוך חצי שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, בשעה אחת ללא צורך בהזמנה נוספת ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.
- ו. אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה; לא יבחר לתפקיד יו"ר או מזכיר האסיפה מי שנבחר ומכהן כיו"ר מועצת המנהלים.
- ז. החלטות האסיפה הכללית תתקבלנה ברוב קולות של מצביעים, זולת אם נקבע אחרת בתקנון זה; היו הקולות שקולים, יכריע קולו של יו"ר האסיפה.
- ח. באסיפה הכללית, רשאי להצביע לבחירות למועצת המנהלים, חבר עמותה בעל ותק של חצי שנה או יותר.
- ט. בכל ישיבה של האסיפה הכללית ירשם פרוטוקול; מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה; יו"ר האסיפה הכללית יחתום על הפרוטוקול.
- י. החלטות האסיפה בנושאים שלהלן ישלחו לרשם העמותות:
1. החלטה על שינוי שם, מטרה או תקנות העמותה.
 2. החלטה בדבר אישור הדו"חות הכספיים, בצירוף עותק חתום מן הדו"חות הכספיים והמלצות ועדת הביקורת.
 3. פירוק מרצון של העמותה או מינוי מפרק לעמותה.

10. אסיפה כללית שלא מן המניין

- א. האסיפה הכללית תתכנס לאסיפה שלא מן המניין על פי החלטת מועצת המנהלים, החלטת ועדת הביקורת או על פי דרישה חתומה ומנומקת בכתב של לפחות 10% מחברי העמותה שתוצג למועצת המנהלים. סדרי הכינוס של אסיפה כללית שלא מן המניין יהיו כאמור בסעיף 8.
- ב. האסיפה תכנס לא יאוחר מ- 30 יום לאחר הגשת בקשת הכינוס.
- ג. אסיפה כללית שלא מן המניין רשאית להחליט כל החלטה שעל סדר יומה ושתתקבל ברוב קולות.

- א. הגוף המנהל של העמותה הוא מועצת המנהלים. מועצת המנהלים תשקף ותיתן ביטוי לכלל הארגון ותעניק ייצוג הולם למגוון המגזרים והדעות בעמותה.
- ב. מספר חברי מועצת המנהלים יקבע על ידי האסיפה הכללית, אך בכל מקרה לא יפחת מ-9 חברי עמותה ולא יעלה על 20 חברי עמותה.
- ג. מועצת המנהלים תמנה 11 חברים שיורכבו, על פי ההתפלגות כדלהלן:
 - 6 חברי עמותה בעלי מגבלה.
 - 5 חברי עמותה, נציגי המגזרים, על-פי החלוקה להלן:
 - 2 חורים, או קרובי משפחה מדרגה ראשונה, נציגי ילדים עם מגבלה
 - 1 נציג אקדמיה (מגזר חינוך ושיקום/ רפואה/ ספורט). יומלץ ע"י מנכ"ל
 - 1 נציג מתנדבים
 - 1 נציג אגודת הידידים
- ד. נציגי המגזרים יאושרו ע"י האסיפה הכללית.
- ה. ניתן לשנות מניין מועצת המנהלים בהחלטה של האסיפה הכללית, אך מספר חברי מועצת המנהלים לא יפחת מתשעה חברים ובלבד שבכל שלב יהוו החברים בעלי המגבלה את רוב חברי מועצת המנהלים, וככל שניתן, יישמר יחס ההתפלגות כאמור בסעיף 10.ב.
- ו. מועצת המנהלים תוכל על פי שיקול דעתה להוסיף חברים למועצת המנהלים ובלבד שהחליטה כי לחברותם במועצת המנהלים ישנה תרומה לקידום מטרות העמותה וזאת עד לתקרה של 20 חברים.
- ז. בכל מקרה לא ישתתף חבר מועצת המנהלים בהצבעה הנוגעת לנושאים בהם יש לו עניין אישי.
- ח. חברי מועצת המנהלים יהיו חברי העמותה ויבחרו לכהונה בת ארבע שנים. חבר מועצת המנהלים היוצאת יוכל להמשיך לכהן גם במועצת המנהלים הבאה. חברי מועצת המנהלים ישתתפו ברוב ישיבות מועצת המנהלים בכל שנה קלנדרית.

12. יו"ר מועצת המנהלים

- א. חברי מועצת המנהלים יבחרו מבין עצמם יושב ראש. עדיפות לבעל מגבלה.
- ב. יו"ר מועצת המנהלים יהיה דמות ציבורית, מוערך, מנהיג, מוביל ואחראי על חברי מועצת המנהלים, לביצוע משימותיה.
- ג. יו"ר מועצת מנהלים לא יכהן בכל תפקיד פעיל אחר בעמותה זולת בתפקיד יו"ר מועצת המנהלים
- ד. יו"ר מועצת המנהלים ינהל את ישיבות מועצת מנהלים.
- ה. יו"ר מועצת המנהלים לא יקבל שכר בגין תפקידו.

13. מועצת מנהלים – מטרות ואופן הפעילות

- א. לכל חבר מועצת המנהלים יהיה קול אחד בהצבעה על החלטות.
- ב. החלטות מועצת המנהלים, תתקבלנה ברוב קולות. מבלי לגרוע מהאמור, היו הקולות שקולים, יכריע קולו של יו"ר מועצת המנהלים.

Handwritten signature

- ג. חברותו של חבר עמותה במועצת המנהלים תיפסק בקרות אחד מאלו:
1. במות החבר;
 2. בפרישתו מן העמותה;
 3. אם הודיע על סיום חברותו בכתב;
 4. אם הוכרז כפסול דין או כפושט רגל;
 5. אם הורשע בעבירה שיש עמה קלון;
 6. אם לא השתתף בישיבות מועצת המנהלים כמתחייב על פי תקנון זה;
 7. בהוצאתו מן העמותה;
- ד. חבר מועצת המנהלים רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי מתן הודעה בכתב למועצת המנהלים.
- ה. עם הפסקת חברותו של חבר מועצת המנהלים, בהתאם לתקנון זה, תמנה מועצת המנהלים חבר חליף שיכהן כחבר מועצת המנהלים עד למועד האסיפה הקרובה.
- ו. מועצת המנהלים תתכנס בתדירות הנדרשת לצורכי הניהול השוטף של עמותה ולפחות פעם אחת בכל חודשיים ובסמכותה להסדיר את הכללים בדבר מועדי ישיבותיה, סדריהן ודרך זימון החברים והמוזמנים החיצוניים לישיבות.
- ז. החלטות והמלצות האסיפה הכללית יחייבו, את מועצת המנהלים בפעילותה.
- ח. למועצת המנהלים אחריות כוללת ומחויבות לתשתית הכלכלית של העמותה ולגיוס משאבים.
- ט. מועצת המנהלים תפעל בנושאים הבאים:
1. התווית החזון והאסטרטגיה של העמותה.
 2. גיבוש מטרות העמותה והתוויית מדיניות.
 3. דיון והחלטה במדיניות כלכלית ותקציב.
 4. דיון והחלטה בסוגיות עקרוניות הקשורות לניהול העמותה.
 5. אישור תקציב העמותה;
 6. בחירת מנכ"ל, סמנכ"ל כספים ומנהל, סמנכ"ל לפיתוח משאבים וקשרי חוץ. ותנאי העסקתם.
 7. הקמת אגודת/אגודות ידידים שיסיעו לעמותה בקידום מטרותיה:
 - חברי אגודת הידידים יפעלו בהתנדבות.
 - החלטותיה יתקבלו בשיתוף פעולה עם מועצת המנהלים והמנכ"ל.
 - נציגיה ייקחו חלק בישיבות מועצת המנהלים.
- י. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, למועצת המנהלים הסמכות להחליט בעניינים הנדרשים לניהול השוטף של העמותה, לרבות:
1. הכנת האסיפה הכללית וקביעת סדר יומה;
 2. אישור ופיקוח על תכנית עבודה שנתית ותקציב העמותה.
 3. הגשת דו"ח כספי לאסיפה הכללית;
 4. פיקוח על ניהולה השוטף של העמותה ועל המנכ"ל.
 5. הערכת תפקוד ההנהלה הפעילה של העמותה;
 6. דיווח לאסיפה הכללית על פעילותה;
 7. דיווח שוטף לנשיאות אודות תפקוד העמותה ובכלל זה מסירת דוחות רבעוניים, פעילות העמותה, עמידה ביעדים וניהול עיסוקי;
 8. מינוי וועדות מקצועיות וועדות אד-הוק לביצוע משימותיו ואחראי על תפקודם כמו כספים, ספורט, חברים גיוס משאבים ועוד;



9. הצעת מועמדים לראשות ועדות העמותה ככל שישנן ולא לאשר מועמדים אחדים שהוצעו;

10. קבלת חברים לעמותה.

יא. החלטה בכתב שהתקבלה פה אחד על ידי כל חברי מועצת המנהלים תהיה תקפה וישימה כאילו קיבלה מועצת המנהלים בהתכנסות.

יב. מועצת המנהלים רשאית לקיים משאל טלפוני או באמצעות וידאו או כל אמצעי תקשורת אחר.

יג. מועצת המנהלים רשאית להאציל, לפי ראות עיניה, את הטיפול בעניין מסוים לוועדה מקצועית, שתוקם בנוסף לוועדות הקבועות.

יד. מועצת המנהלים תנהל פרוטוקול או סיכום ישיבה של ישיבותיה; פרוטוקול או סיכום ישיבה יחתם על ידי יו"ר מועצת המנהלים או ממלא מקומו לאותה ישיבה בהעדרו

טו. מועצת המנהלים לא תנהל את ישיבותיה ולא תקבל החלטות בנוכחות פחות משליש מחברי מועצת המנהלים.

טז. רצתה מועצת המנהלים לקבל החלטה שהיא בעניינה של ועדה מקצועית ובניגוד להמלצתה, לא תקבל את ההחלטה לפני ששמעה את טיעוניה של נציג אותה ועדה.

חברי מועצת המנהלים לא יקבלו שכר בעד עבודתם אך במקרים מיוחדים יוכל חבר מועצה לקבל החזר הוצאות לרבות הוצאות נסיעה, וזאת באישור מועצת המנהלים.

14. ועדת ביקורת

א. מינוי וועדת ביקורת הינו בסמכותה הבלעדית של האסיפה הכללית.
ב. ועדת הביקורת תמנה לפחות שני חברים ולא יותר מחמישה חברים.

ג. בוועדת ביקורת יכהנו לפחות רואה חשבון אחד או עו"ד אחד. ועדת הביקורת תבקר את פעולות העמותה, ותבדוק את ענייניה הכספיים והמשקיים ואת פנקסי החשבונות שלה ותגיש לאסיפה הכללית השנתית דו"ח על ממצאיה באותה שנה.

ד. ועדת הביקורת תציג את תוכניתה לביקורת העמותה למועצת המנהלים בישיבתה הראשונה מיום הבחירות ולא יאוחר מחודש מיום זה.
ה. וועדת הביקורת תתכנס בתדירות הנדרשת לצורכי בקרת הניהול השוטף של העמותה ולפחות פעם אחת בששה חודשים ובסמכותה להסדיר את הכללים בדבר מועדי ישיבותיה, סדריהן ודרך זימון החברים והמוזמנים החיצוניים לישיבות.

ו. החלטה בכתב שהתקבלה פה אחד על ידי כל חברי וועדת הביקורת תהיה תקפה וישימה כאילו קיבלה וועדת הביקורת בהתכנסות.

ז. וועדת הביקורת רשאית לקיים ישיבה טלפונית או באמצעות וידאו, או כל אמצעי טכנולוגי אחר.

ח. וועדת הביקורת תנהל פרוטוקול של ישיבותיה; הפרוטוקול יחתם על ידי יו"ר וועדת הביקורת.

ט. וועדת הביקורת לא תנהל את ישיבותיה ולא תקבל החלטות בנוכחות פחות ממחצית חברי וועדת הביקורת ולפחות 2 חברים.

ועדת הביקורת תמנה מבקר פנים מתאמה שיהיה מוסמך לבדוק ולבקר כל נושא שיוטל עליו על ידי הוועדה יפעל תחת פיקוחה והנחייתה של הוועדה ויצגי לה ולמנכ"ל העמותה את ממצאיו.

15. בחירות למוסדות העמותה - נוהל בחירות:

- א. המועצה וועדת הביקורת, יבחרו על-ידי חברי העמותה אחת לארבע שנים.
- ב. המועצה היוצאת, תמנה ועדת-בחירות בת שלושה חברים, שיארגנו את הבחירות למוסדות העמותה.
- ג. ועדת הבחירות תכין רשימה של מועמדים בצירוף תפקידיהם המוצעים על פי המגזרים השונים בהתאם לסעיף 11 ג. רשימה זו, בצירוף טופס מיוחד להצעות של מועמדים נוספים, תישלח בכתב לכל חברי האגודה ועמיתיה לפחות שישה שבועות לפני מועד קיום הבחירות.
- ד. חברי העמותה יהיו זכאים להציע מועמדים נוספים בתנאי שהצעותיהם יגיעו לידי הוועדה לא יאוחר מארבעה שבועות לפני מועד קיום הבחירות.
- ה. לא יוצע חבר העמותה כמועמד למועצה אלא אם-כן צורפה להצעה הסכמתו בכתב. המצורפת להמלצתם של לפחות 3 חברים.
- ו. שלושה שבועות לפני מועד קיום הבחירות ישלח מנכ"ל העמותה טפסי בחירות רשמיים עם שמות המועמדים לתפקידים השונים אל כל חברי העמותה.
- ז. חברי העמותה יבחרו במועמדים בעזרת סימונים מתאימים על גבי הטפסים ויחזירו למנכ"ל העמותה, במעטפות סגורות הנושאות את שמם.
- ח. ספירת הקולות תבוצע על-ידי חברים שנקבעו לתפקיד זה על- ידי ועדת הבחירות להל"ן ועדת הקלפי.
- ט. במידה ומועצת המנהלים, תחליט על בחירות חשאיות, תתבצע הצבעה באמצעות מעטפות וטפסים, שיוכנו במיוחד לכך מאחורי פרגוד.
- י. ועדת הקלפי תמונה במקרה זה ביום מינוי ועדת הבחירות ותערוך את ההכנות הנדרשות לכך.
- יא. במקרה של מספר קולות שווה לשני המועמדים (או יותר) יכריע קולו של יו"ר ועדת הבחירות.
- יב. תוצאות הספירה תובאנה לידיעת חברי העמותה בכתב מיד ובסמוך ליום הבחירות..
- יג. המועצה החדשה נכנסת לתפקידה עם בחירתה.

16. זכויות חתימה

מועצת המנהלים תסמיק, שניים או יותר מחבריה, את מנכ"ל אתגרים ועובדים נוספים בעמותה, לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו את העמותה. וזאת בהתאם לזכויות חתימה שיוגדרו על ידי מועצת המנהלים. החלטה בדבר זכויות חתימה בעמותה תיחתם על ידי יו"ר מועצת המנהלים ותשלח לרשם העמותות.

ל.ד.

17. ועדות העמותה:

- א. מועצת המנהלים תמנה ועדות מקצועיות, כפי שידרשו מעת לעת לניהול העמותה ופעילותה, אשר יפעלו בכפיפות למועצת המנהלים ויהיו ממונות על תחום או נושא לשמו הן יוקמו.
- ב. מועצת המנהלים תמנה בכתב כל ועדה, תקבע את תחומי פעילותה ותגדיר את סמכויותיה. משנתמנתה ועדה לעניין מסוים וניתנה לה סמכות על פי תקנון זה, תהיה רשאית הועדה לפעול על פי שיקול דעתה בתחומי סמכותה.
- ג. נציגי הועדות יעדכנו את מועצת המנהלים בנוגע לפעולת הועדות בישיבות מועצת המנהלים.
- ד. כל החלטה שהיא בגדר החלטה חריגה בעלת משמעויות רחבות, כלכליות או אחרות, לגבי העמותה ופעילותה תיעשה תוך התייעצות עם מועצת המנהלים ואישורה.
- ה. כל ועדה תנהל פרוטוקול של ישיבותיה, אשר יחתם על ידי יו"ר הועדה, ויוצג בפני מועצת המנהלים.

18. חברות כבוד

- א. בהמלצה מועצת המנהלים, תוכל האסיפה הכללית, על פי החלטה של לפחות שני שלישים מהמשתתפים באסיפה, להציע מועמד להיות חבר כבוד בעמותה כאות הוקרה או הערכה על תרומה משמעותית לעמותה. עם קבלת הסכמתו של המועמד, הוא יחשב כחבר כבוד של העמותה.
- ב. חברות כבוד היא בלתי מוגבלת בזמן, אולם האסיפה תהא רשאית לבטלה עפ"י החלטה של לפחות שני שלישים ממספר חבריה.
- ג. האסיפה הכללית או מועצת המנהלים יוכלו לפנות אל חבר כבוד של העמותה על מנת להתייעץ עמו או לבקש את חסותו לפעולות העמותה או את השתתפותו בהן.
- ד. חבר כבוד לא יהיה חייב בתשלום מיסי חבר, אולם לא תהיה לו זכות להצביע במוסדות העמותה, אלא אם כן יבקש להתקבל כחבר מן המניין בעמותה.

19. תוספות ושינויים בתקנון

החלטה לשנות, לתקן או להוסיף לתקנון העמותה יכולה להתקבל בכל ישיבה של האסיפה הכללית שתכונס במיוחד למטרה זו, ברוב של 65% מהחברים הזכאים להצביע בישיבה.

20. מקורות מימון לעמותה

- א. העמותה תממן את פעילותה ותממש את מטרותיה באמצעות אחד או יותר מהמקורות שלהלן:

ג. מקורות ממשלתיים, ובכלל זה מוסדות ורשויות ממשלתיות וכן רשויות עירוניות.

ג. מענקים ותרומות, מאזרחים, או תאגידיים בתוך ישראל ומחוצה לה.

ד. תמיכות של קרנות בארץ ובחו"ל.

ה. תרומות וחסינות מחברות ועסקים בארץ ובחו"ל.

ו. עיזבונות.

ז. כל הכנסה הנובעת מפעילות העמותה.

ח. דמי חבר ודמי השתתפות בפעילויות העמותה.

ט. תשואה הצומחת מתרומות שנתרמו למטרות מסוימות או לשימוש כללי.

י. כל מקור הכנסה נוסף שיאושר על ידי מועצת המנהלים.

21. רווחים ונכסים

א. העמותה פועלת שלא למטרות רווח, כפי הגדרת המושג בדין הישראלי.

ב. העמותה לא תחלק בשום מצב ובשום זמן מן הזמנים בהווה או לעתיד לבוא רווח שייצבר בגין פעילותה לחברי העמותה.

ג. כל רווחי הכנסות העמותה, רווחיה או הכנסה אחרת ממקור כלשהו ישמשו לקידום מטרות העמותה בלבד.

22. נכסים לאחר פירוק

א. ניתן לפרק את העמותה בהחלטה של 65% מחברי העמותה.

ב. פורקה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלו לבעלותה של עמותה או עמותות אחרות בעלות מטרות דומות שהינן בעלות אישור לפי סעיף 46 לפקודת מס הכנסה.

9. אסיפה כללית תבחר, מבין חברי החברה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה. יושב ראש ומזכיר

10. החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, וזאת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן; היו הקולות שקולים, רשאי יושב ראש האסיפה להכריע. החלטות

11. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה. פרוטוקול

סימן ג': הועד

12. מספר חברי הועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משנים. מספר החברים

13. (א) הועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הועד היוצא יכול להיבחר לועד החדש. תקופת הכהונה

(ב) חבר הועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לועד; חבר הועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או פושט רגל.

14. (א) נתפנה מקומו של חבר הועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כועד. החלטת הועד

(ב) חבר הועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומו עד שישוּב למלא תפקידיו.

15. הועד רשאי להסדיר בעצמו את מוצאי הדין וההוצאה לזמן המבין הדרוש בהן ודרך ניהולן. ישיבות הועד

16. החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, לא נתקבלה ההצעה; החלטת כל חברי הועד סה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הועד. החלטות

17. הועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו. פרוטוקול

18. הועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חבריו לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו. זכות הייצוג

סימן ד': ועדת הבקורות

19. הוראות תקנות 12 עד 17 יחולו, כשינויים המחוייבים, גם על ועדת הבקורת. תחולת הוראות

סימן ה': סניפים

20. העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול עניניהם. היקף סניפים וארגונם

סימן ו': נכסים לאחזקת פירוק

21. סורקה העמותה ולאחר שגמרצו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה לעמותה אחרת בעלת מטרת דומה. העברת נכסים סורקים

תוספת
(סעיף 10)

תקנון מצוי של עמותה

סימן א': חברות

1. (א) מייסדי העמותה הנם חברים בה מיום רישום העמותה בסנקס העמותה.

קבלת חברים

(ב) אדם החפץ להיות חבר העמותה יגיש לוועד בקשה בלשון זו:

"אני (שם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה). מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."

(ג) ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הוועד; סירב הוועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

2. (א) חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לכחור ולהיבחר לוועד או לוועדת הבקורת.

זכויות וחובות של חבר

(ב) חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה ולהינות משירותיה.

(ג) הוועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.

(ד) סקיעת החברות בעמותה אינה סותרת מסילוק התשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב סקיעת חברותו בעד התקופה שעד לסקיעת חברותו.

3. (א) החברות בעמותה מוקעת -

סקיעת חברות

(1) כמות החבר, וכחבר שהוא תאגיד - בגמר פירוק;

(2) כפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב תינתן לוועד שלושים יום מראש;

(3) בהוצאתו מן העמותה.

(ב) האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הוועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה

מאחד הטעמים הבאים:

(1) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;

(2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;

(3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;

(4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.

(ג) לא יציע הוועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות נאותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה (ב) (1), (2) או (3) אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

מען הודעות לחבר

4. הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שימסר לו ביד או יישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בסנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו ורשום בסנקס החברים.

סימן ב': האסיפה הכללית

זמן ומקום

5. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הוועד.

הזמנה

6. אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתינתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.

מסקירות של אסיפה כללית רגילה

7. אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הוועד ועל פעולות ועדת הבקורת, תדון בהם וכדין וחשבון הכספי שהגיש לה הוועד, וחליט על אישורם, ותבחר בוועד ובוועדת הבקורת.

מנין

8. (א) אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מנין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.

(ב) לא נתכנס המנין האמור תוך שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת. בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט. יהיה מספרם אשר יהיה.

א-יתחולה
חוק המפלגות
תשנ"ב-1992*

67. הוראות חוק זה לא יחולו על -
(1) (בוטלה)

(2) אגודות שהן ארגונים של עובדים או של מעבידים
קיימים או שנוסדו לפני עכור שלוש שנים מיום תחילת חוק זה.

תחולת החוק
העוממאני

68. החוק העוממאני לא יחול אלא על אגודה קיימת כל עוד לא נרשמה
כעמותה או לא נמוקה לפי סעיף 62, ועל אגודות שתוק זה אינו חל עליהן לפי
סעיף 67.

תיקון חוק
הנאמנות

69. סעיף 35 לחוק הנאמנות, תשל"ט-1979 - בטל.

תחילה

70. תחילתו של חוק זה ביום כ"ז באדר-ב' תשמ"א (1 באפריל 1981).

פרסום

71. חוק זה יפורסם ברשומות תוך 30 ימים מיום קבלתו בכנסת.

הוספה

(סעיף 10)

תקנון מצוי של עמותה

סימן א': חברות

1. (א) מיטרי העמותה הגם חברים בה מיום רישום העמותה בפנקס
העמותות. קבלת חברים

(ב) אדם התפץ להיות חבר העמותה יגיש לוצר בקשה בלשון זו:
"אני (שם, מצן ומסטר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה
(שם העמותה). מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי, אם
אתקבל כחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון
ראת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."

(ג) ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו
נתונה בידי הוצר; סירב הוצר לקבל את המבקש, רשאי הוא לערוך על הסירוב
לפני האסיפה הכללית הקרובה.

* ראה לעיל בעמ' 5/11186 את סעיף 30 לחוק המפלגות תשנ"ב-1992; כ"כ ראה שם את
סעיף 29 - בענין טיג לתחולה - וסעיף 34 בענין תחילה.

2. (א) חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה; הוא זכאי לבחור ולהיבחר לועד או לועדת הבקורת.

(ב) חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה וליהנות משירותיה.

(ג) הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.

(ד) פקיעת החברות בעמותה אינה פוטרת מטילוק החשלומים שהגיעו לעמותה מן החבר ערב פקיעת חברותו בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

3. (א) החברות בעמותה פוקעת -

- (1) במות החבר, ובחבר שהוא תאגיד - בגמר פירוקו;
- (2) כפרישתו מן העמותה; הודעת פרישה בכתב חתן לועד שלושים יום מראש;
- (3) בהוצאתו מן העמותה.
- (ב) האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הועד, להחליט על הוצאת חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:

- (1) החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו;
- (2) החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית;
- (3) החבר פועל בניגוד למטרות העמותה;
- (4) החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.

(ג) לא יציע הועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הודימות נאותה להשמיץ טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה (ב)(1), (2), או (3) אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לחיזוק המצוות.

(המשך כעמ' 1/15524)

4. הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד או ישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בסנקס החברים; לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו הרשום בסנקס החברים.

מתן הודעה לחבר

סימן ב': האסיפה הכללית

5. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הועד. זמן ומקום

6. אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתיעתק לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותגיע יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה. הזמנה

7. אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבוניות על פעולות הועד ועל פעולות ועדת הבקורת, תרון בהם ובדין וחשבון הכספי שהגיש לה הועד, תחליט על אישורם, ותבחר בועד ובוועדת הבקורת. המקדים של אסיפה כללית רגילה

(המשך בעמ' 15525)

8. (א) אסיפה כללית לא תיפתח אם לא נכחו לפחות רבע ממספר חברי העמותה; היה מגין זה נוכח בפתיחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיוניה ולקבל החלטות אף אם פחת מספר הנוכחים.
- (ב) לא נתכנס המגין האמור תוך שעה מהזמן הנקוב בהזמנה, יראו את האסיפה כנודחת, ללא צורך בהזמנה נוספת, בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחת זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.
9. אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לסיפה.
10. החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרש רוב אחר לקבלתן; היו הקולות שקולים, רשאי יושב ראש האסיפה להכריע.
11. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.
- פרוטוקול
12. מספר חברי הועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משנים.
13. (א) הועד יכהן מתיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש; חבר הועד היוצא יכול להיבחר לועד החדש.
- (ב) חבר הועד רשאי להתפטר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לועד; חבר הועד יחדל לכהן אם הוכרו ססול דין או טושטס רגל.
14. (א) נתפנה מקומו של חבר הועד, רשאים הגותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה; עד למינוי כזה רשאים הגותרים או הנותר להמשיך לפעול כועד.
- (ב) חבר הועד שנבצר כמנו למלא תפקידיו, רשאים הגותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומו עד שישוב למלא תפקידיו.
15. הועד רשאי להסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנה להן, המגין הדרוש בהן ודרך ניהולן.
16. החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים; היו הקולות שקולים, לא נתקבלה ההצעה, החלטת כל חברי הועד פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הועד.
- הוצאת גרעין (רפי החלפה מס' 128-1) 15525

- 17. הועד ינהל פרוטוקול משיבותיו והחלטותיו. פרוטוקול
- 18. הועד רשאי להסמיך סגנים או יותר מבין חבריו לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בהמה פעולות שהן בתחום סמכותו. זכות היריבו

ביטן ד': ועדת הבקורת

- 19. תוראות תקנות 12 עד 17 יחולו, בשינויים המחוייבים, גם על ועדת הבקורת. תחולת תוראות

סימן ה': מניפים

- 20. העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול עניניהם. הקמת סניפים וארגונם

סימן ו': נכסים לאחר פירוק

- 21. פורקה העמותה ולאחר הגפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה לעמותה אחרת בעלת מטרות דומות. העברת נכסים עורסי

**מנתם בגין
ראש הממשלה**

יוסף בורג
שר הפנים

יצחק גבון
נשיא המדינה

(המשך בעמ' 15529)